

平成29年度新潟県高等学校総合体育大会ソフトテニス競技女子の部  
6月2日（金）（1日目）の連絡事項

① コート整備 8：00～8：10

② 公式練習 8：10～8：45

※受付時間内（8：10～8：40）で以下の内容も行ってください。

ア 受付（参加料納入）

イ 選手・ベンチ入り指導者変更提出

※1 2日目の練習コートについては、1日目の終了までに連絡掲示板に提示します。

予定では、5～8コートを準決勝進出のペア、それ以外のコートを、団体戦出場校へ開放する予定です。

※2 選手変更（様式Ⅶ）、監督・ベンチ入り指導者変更届（様式Ⅵ）の用紙は、主管校では用意いたしません。各学校で高体連ソフトテニス専門部要項（巻末）をコピーして受付に提出してください。

・選手変更届には、変更する選手の会員登録Noの記入が必要です。

・監督・ベンチ入り指導者変更届については、事前に校長印の押印が必須となります。

⑤ 公式練習コート割り当て

別紙のとおりとなります。地区内で譲り合ってください。

⑥ クラブハウス脇の駐車場は、引率者・役員専用の駐車場とします。

保護者（送迎を含む）・バス等については、プールの駐車場を利用するよう、保護者にも連絡を徹底して下さい。別紙の内容を参考にしてください。

その他：

・希望が丘テニスコートのクラブハウス2階が大会本部になります。保護者の方々の出入りは避けるように連絡してください。自動販売機は、クラブハウス1階を利用して下さい。

・クラブハウス1階は共有スペースとします。各校で占有使用することのないようにご指導ください。

・中央スタンドのタイルの部分は、通路として使用します。荷物を置いたり、することのないよう保護者にも含め連絡をお願いします。

・ビデオカメラ、スマートフォンなどでの撮影につきましては、「撮影許可証」を受付で発行します。それをカメラ等に貼っていただき、撮影をお願いします。